



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CATEGORIA C (C.C.N.L. COMPARTO SANITA'), CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'A.S.P. GIOVANNI CHIABA'.

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale, n. 98 del 09/04/2021 è stato modificato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 (uno) POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E CONTABILE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CATEGORIA C (C.C.N.L. COMPARTO SANITA') per la copertura di n. 1 posto vacante nella dotazione organica di questa Azienda, approvato con precedente determinazione n. 227 del 25/09/2020, come segue:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CATEGORIA C (C.C.N.L. COMPARTO SANITA'), CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'ASP GIOVANNI CHIABA'

Le domande validamente presentate nei termini prescritti dal bando prot. n. 3635 del 02/11/2020 come da estratto Pubblicato sulla Gazzetta Generale 4^a serie speciale Concorsi ed esami del 30/10/2020 n. 85, saranno ritenute validamente inoltrate e le stesse non dovranno essere ripresentate da parte dei candidati;

Il presente avviso è disciplinato dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e dai Contratti Collettivi Nazionali di lavoro – comparto sanità – vigenti.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla presente procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, nonché dal CCNL del comparto sanità attualmente in vigore. Si rimanda a quanto previsto dal comma 2-quinquies dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

L'assunzione è intesa a tempo pieno.

A) REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente procedura di mobilità coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. **essere cittadino italiano** (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello *status* di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria; i cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. **godimento dei diritti civili e politici;**
3. **non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso** che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. **patente di guida** di categoria "B" o superiore;
5. **assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento** (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
6. **conoscenza della lingua italiana**, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla Commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame).

Non possono accedere agli impieghi coloro i quali:

- a) siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

La omessa dimostrazione, mediante autocertificazione o documentazione, del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determina l'esclusione dal concorso stesso.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008, il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione.

B) REQUISITI SPECIFICI

- **diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado di: - ragioniere, perito commerciale, perito aziendale o altro diploma di maturità tecnico-commerciale o titolo equipollente (analista contabile o operatore commerciale);**
- **ovvero, diploma di laurea quinquennale/triennale/specialistico assorbente le competenze tecniche dei diplomi di cui sopra, nella classe delle lauree in scienze economiche (Economia e Commercio).**

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando di selezione sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro il termine di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti. A tal fine, il candidato deve specificare nella domanda, di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente secondo le modalità di cui all'art. 332 del T.U. 31.08.1933 n. 1592 che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto nel presente bando. Le equipollenze devono sussistere entro il termine di scadenza del presente bando.

C) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda di ammissione deve essere redatta in carta semplice conformemente allo schema allegato al presente (**Allegato 1**) ed inviata con una delle seguenti modalità:

Tel. 0431 65032
e-mail info@gchiaba.it pec: asp@pec.gchiaba.it
<http://www.gchiaba.it>



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

- 1) inviata dalla casella di posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare il candidato, all'indirizzo PEC asp@pec.gchiaba.it entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, la data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata dall'Azienda; i files allegati, firmati digitalmente, dovranno pervenire in formato pdf.
- 2) inviata dalla casella di posta elettronica del candidato, all'indirizzo istituzionale dell'Ente info@gchiaba.it, entro le ore 12.00 del giorno del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; la data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di invio della mail. Si chiede che il candidato imposti nella propria casella di posta l'avviso di ricezione; i files allegati, firmati digitalmente o autografi, dovranno pervenire in formato pdf.

La domanda pervenuta fuori dal termine ultimo comporterà l'esclusione dalla procedura. Si specifica che utilizzando la PEC la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla procedura non è necessaria in quanto l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'art. 16 bis del D.L. n. 185/2008.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni rese devono essere sottoscritte con firma autografa, ad accezione dell'invio tramite PEC, e devono essere redatte come "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

D) ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda Il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- a) il **cognome e nome**, il **luogo** e la **data di nascita**, il **codice fiscale** e la **residenza**;
- b) il possesso della **cittadinanza italiana** o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- c) il **godimento dei diritti politici**;
- d) il Comune di iscrizione nelle **liste elettorali**, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

- e) di non aver mai riportato **condanne penali** e di non avere **procedimenti penali** in corso; in caso contrario indicare le eventuali **condanne penali** riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- f) di non essere **decaduto** o di non essere stato **destituito, dispensato o licenziato** da impieghi pubblici;
- g) per i **candidati di sesso maschile**, nati fino all'anno 1985: la posizione nei riguardi degli **obblighi di leva**;
- h) il possesso del **titolo di studio** richiesto per l'ammissione al concorso, specificandone la tipologia, l'Istituto presso il quale è stato conseguito, l'anno del conseguimento e la valutazione finale riportata; in caso di titolo di studio riconosciuto equipollente ad uno di quelli richiesti, gli estremi della norma che ne ha riconosciuto l'equipollenza vanno riportati nella domanda di ammissione a cura del candidato;
- i) il possesso della **patente di guida** di categoria "B" o superiore, nonché la propria disponibilità all'utilizzo dei mezzi in dotazione all'ASP;
- j) il possesso di eventuali titoli attestanti le **preferenze** di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni, come elencati al successivo titolo "**E) PREFERENZE**" del presente bando; la mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio; i candidati interessati che avranno superato la prova orale, dovranno far pervenire, entro il termine perentorio che sarà indicato dall'Amministrazione, una dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'Amministrazione medesima per la loro acquisizione e per i controlli di rito;
- k) la **lingua straniera scelta**, tra inglese, francese, tedesco e spagnolo (come specificato nella domanda di partecipazione);
- l) di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito e incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando ed in particolare quanto indicato ai successivi titoli "**H) PROGRAMMA D'ESAME**" - "**J) DIARIO DELLE PROVE**" - "**L) COMUNICAZIONI**";
- m) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16.04.2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165) costituisce causa di risoluzione;
- n) di aver preso visione dell'informativa di cui al successivo titolo "**Q) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)**" del presente bando e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 101/2018 per gli adempimenti connessi al presente concorso;
- o) l'eventuale possesso, ai sensi dell'art. 25, comma 9, della Legge 11.08.2014, n. 114, del requisito di cui all'art. 20, comma 2-bis della Legge n. 104 del 05.02.1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%);
- p) i candidati, ove riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché segnalare l'eventuale necessità

Tel. 0431 65032

**e-mail info@gchiaba.it pec: asp@pec.gchiaba.it
<http://www.gchiaba.it>**



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

- di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame; in ragione di ciò alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata - vista la Circolare n. 6 del 24.07.1999, prot. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica - una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che, a fronte della disabilità riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso;
- q) la precisa indicazione del **domicilio** al quale devono essere trasmesse le eventuali **comunicazioni relative al concorso**, nonché l'indicazione del recapito telefonico fisso e/o mobile e dell'indirizzo di posta elettronica.

La mancata sottoscrizione della domanda, l'omissione sulla stessa delle generalità, data e luogo di nascita, domicilio o recapito comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 370 del 23.08.1988, la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

Si precisa che tutte le volte che nel presente avviso si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della legge 10 aprile 1991, n. 125, come modificata dal decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che garantisce la parità tra uomo e donna in ambito lavorativo.

E) PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titolo, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni, sono appresso elencate:

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati e gli invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;

Tel. 0431 65032
e-mail info@gchiaba.it pec: asp@pec.gchiaba.it
<http://www.gchiaba.it>



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

F) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- a) **curriculum formativo e professionale** in formato europeo debitamente sottoscritto;
- b) fotocopia di un **documento di identità** valido;
- c) originale della quietanza o ricevuta di versamento della **tassa di ammissione di € 10,33.=**, in nessun caso rimborsabile, da effettuarsi:
 - **a mezzo bonifico bancario** indicando come beneficiario "ASP G. Chiabà – Servizio di Tesoreria" Banca Credifriuli – San Giorgio di Nogaro – **IBAN IT94H0708564200008210020714**;
 - **pagoPA** con accesso dal sito Internet dell'A.S.P. "G. Chiabà" (cliccando sull'icona pagoPA) – modalità pagamento spontaneo.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

G) ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio, e a campione, all'acquisizione e alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

H) PROGRAMMA D'ESAME

L'esame consisterà in due prove scritte, una delle quali a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale, sulle seguenti materie:

Prima prova scritta

Potrà consistere, a discrezione della Commissione, nella redazione di un elaborato, nella risoluzione di una serie di quesiti a risposta aperta e/o domande a risposta multipla vertenti sulle seguenti materie:

- Ordinamento regionale del Friuli Venezia Giulia delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- Principi di ragioneria generale e applicata alle aziende che adottano sistemi di contabilità generale e analitica;
- Disciplina tributaria delle imposte sui redditi, delle ritenute d'acconto, dell'IVA e relativi adempimenti di registrazione, dichiarazione e liquidazione;
- Diritto amministrativo, in particolare in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Normativa in materia di privacy (GDPR n.679/2016);
- Contratto collettivo nazionale relativo al personale comparto sanità;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

- Nozioni sul decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Prova a contenuto teorico pratico

Predisposizione di un atto e/o descrizione di un procedimento amministrativo o contabile inerente le materie della prova scritta.

Prova orale

Consisterà nell'approfondimento mediante colloquio sulle materie previste per le prove scritte. La prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001, comprenderà anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo (da specificarsi nella domanda di partecipazione), nonché della conoscenza dell'uso e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office e utilizzo dei mezzi della comunicazione digitale).

La valutazione delle prove ha come valutazione massima 30/30 per ogni prova d'esame (scritta, pratica, orale).

I) PRESELEZIONE

Al fine di garantire un più funzionale svolgimento dei lavori della Commissione – in caso di ricevimento di un numero di domande di partecipazione superiore a **60 (sessanta)** - l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere a forme di preselezione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, anche con l'ausilio di aziende specializzate in selezione del personale, per riportare il numero dei candidati ammessi alla prima prova concorsuale (prova scritta) al numero di **60**.

Dell'eventuale preselezione sarà data espressa comunicazione sul sito aziendale www.gchiaba.it almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio della prova medesima. Ai sensi dell'art. 25, comma 9, della Legge 11.08.2014, n. 114, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

La preselezione – **che non è prova concorsuale** - consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto elementi di cultura generale e/o le materie indicate come programma d'esame di cui al precedente titolo "**H) PROGRAMMA D'ESAME**" e potrà essere effettuata anche con procedura automatizzata che preveda direttamente l'utilizzo di supporti informatici.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

Le indicazioni e modalità sullo svolgimento della prova verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa. In quella sede verrà anche data comunicazione dei criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. E' vietata l'introduzione in aula di telefoni cellulari e qualsiasi altra strumentazione atta a consentire ai candidati la comunicazione con l'esterno. E' altresì vietata l'introduzione in aula di testi di qualsiasi genere.

Saranno esclusi dal concorso i candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate.

Tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso ed in possesso dei requisiti previsti dal bando, saranno ammessi alla preselezione con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso.

La mancata partecipazione alla preselezione, per qualsiasi motivo, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alle prove scritte, oltre ai candidati esentati ai sensi della citata Legge 114/2014, i candidati che, superata la prova preselettiva con un punteggio non inferiore a 21/30 o equivalente, si siano utilmente collocati nei primi **60 posti** della relativa graduatoria, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non influisce sulla valutazione delle prove concorsuali, né concorre alla formazione della graduatoria finale.

Al termine della preselezione, la comunicazione ai candidati degli esiti della stessa, avverrà mediante pubblicazione sul sito aziendale www.gchiaba.it dei seguenti elenchi:

- candidati che hanno superato la preselezione e sono ammessi alla prima prova concorsuale (prova scritta);
- candidati esclusi per non aver superato la preselezione.

J) DIARIO DELLE PROVE

Il diario delle prove (scritta, pratica e orale), riservate ai candidati risultati ammessi o, diversamente, nel caso di preselezione, a coloro che avranno superato la prova preselettiva, sarà comunicato almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio delle prove medesime, mediante pubblicazione sul sito aziendale www.gchiaba.it e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Saranno ammessi alle diverse prove solamente i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 per ogni singola prova. In caso di preselezione, saranno ammessi alla prova scritta coloro che avranno superato la prova selettiva. La Commissione esaminatrice non procederà, pertanto, alla valutazione del candidato nel caso in cui lo stesso non abbia riportato un punteggio pari ad almeno 21/30 nella prova a cui viene sottoposto.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

Nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza da parte del candidato della lingua scelta dal candidato tra Inglese, Francese, Tedesco e Spagnolo. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

E' altresì previsto, nel corso della prova orale, l'accertamento della conoscenza di base dell'uso di applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office Professional: Word, Excel; gestione posta elettronica e Internet).

Si precisa che tanto l'accertamento della conoscenza della lingua straniera che dell'uso delle applicazioni informatiche sopra citate non concorre al punteggio della prova orale, ma è una necessaria idoneità al superamento della prova orale.

Si precisa inoltre che la prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30.

I candidati, durante lo svolgimento della prova scritta, potranno consultare esclusivamente testi di legge non commentati e i dizionari, solo se autorizzati dalla Commissione esaminatrice immediatamente prima dello svolgimento della prova stessa.

K) COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'art. 46 del vigente Regolamento organizzativo aziendale, la Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASP ed è così composta:

- dal Direttore Generale con funzioni di Presidente;
- da almeno due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso;
- da un segretario, individuato tra il personale interno dell'Azienda con funzioni amministrative.

L) COMUNICAZIONI

Il Direttore Generale dell'Azienda dispone l'ammissione o l'esclusione dei candidati e rende noto l'elenco dei candidati ammessi, mediante la pubblicazione all'Albo aziendale e sul sito web dell'ASP "G. Chiabà" alla pagina: www.gchiaba.it.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

Con le stesse modalità saranno resi noti: il luogo dell'eventuale preselezione, nonché gli elenchi dei candidati che avranno superato o meno le singole prove e, altresì, ogni variazione del calendario di cui sopra.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alle prove.

I candidati ammessi a ciascuna prova sono tenuti a presentarsi alla stessa, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

M) AMMISSIONE AL CONCORSO

L'ammissione al concorso è preceduta dalla verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando, sulla base di quanto auto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e viene comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.gchiaba.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Nel caso in cui si proceda a preselezione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ammettere alla preselezione, a prescindere da qualsiasi preventiva verifica in ordine al possesso dei requisiti e alla regolarità della domanda, tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso.

Saranno ammessi a sostenere le prove i soli candidati che, essendosi classificati nella graduatoria della preselezione in posizione utile, risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione al concorso in base a quanto auto dichiarato nella domanda di ammissione.

Resta, comunque, ferma la facoltà di disporre, in qualsiasi momento successivo all'espletamento della prova preselettiva a cui i candidati saranno ammessi con ampia riserva, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti ovvero per irregolarità insanabile o mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio assegnato.

In caso di ragionevole dubbio sui requisiti può essere disposta l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

N) ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione viene comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.gchiaba.it.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Comporta l'esclusione dal concorso:

- a) la mancanza della **sottoscrizione** in calce alla domanda di ammissione;
- b) l'incompletezza della domanda se priva delle generalità e/o dell'indirizzo del candidato;
- c) la presenza di irregolarità (falsità di dichiarazioni o di documentazione allegata) od omissioni (mancata presentazione di documentazione richiesta dal bando od omissione di una dichiarazione prevista espressamente nel bando) non sanabili;
- d) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando;
- e) la mancanza dei requisiti richiesti dal bando anche se solamente omessi nella domanda di ammissione;
- f) la mancata allegazione del curriculum;
- g) la mancata partecipazione ad una delle prove d'esame;
- h) ogni altra causa di esclusione disciplinata dalla legge.

E' ammessa regolarizzazione solo formale dei documenti di rito inoltrati. In tal caso, l'ammissione dei candidati viene disposta a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro assegnati a pena di esclusione dal concorso.

O) GRADUATORIA E NOMINA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata tenute presenti, a parità di punti, le preferenze elencate al precedente titolo "**E) PREFERENZE**".

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto dalla normativa vigente.

Il nominato che per qualsiasi motivo non si presenterà in servizio entro il termine che gli verrà comunicato, sarà senz'altro dichiarato decaduto.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità soltanto dopo aver superato il periodo di prova di sei mesi.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato con contratto individuale e con le modalità previste dal C.C.N.L. Sanità. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinate al comprovato possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente dell'Azienda e contenute nel vigente

Tel. 0431 65032

**e-mail info@gchiaba.it pec: asp@pec.gchiaba.it
<http://www.gchiaba.it>**



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

C.C.N.L., nonché negli atti normativi, regolamentari e deliberativi al momento in vigore.

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso Pubbliche Amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ASP "G. Chiabà".

L'Amministrazione comunica che non intende concedere ai neo-assunti il nulla osta per la mobilità verso altri enti prima che siano trascorsi 5 (cinque) anni dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

P) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI NOMINA

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1. qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
 - d) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
 - e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Q) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)

Ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i candidati concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla mobilità è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale,

Tel. 0431 65032
e-mail info@gchiaba.it pec: asp@pec.gchiaba.it
<http://www.gchiaba.it>



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIOVANNI CHIABA"
Via Cristofoli, 18 – 33058 SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)
C.F. 81001630300 P.I. 01012700306**

con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice stesso.

L'eventuale conferimento di tali dati a terzi si rende necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli autodichiarati.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal Codice stesso in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi della normativa vigente.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Codice.

Lo Studio legale Avv. Paolo Vicenzotto, Corso Vittorio Emanuele II, 54, 33170 Pordenone, è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di servizi alla persona "Giovanni Chiabà", Responsabile dei dati personali (RPD), ai sensi del Regolamento UE/2016/679.

R) NORME DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio in caso di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda.

Il presente avviso e lo schema di domanda sono disponibili nel sito dell'Azienda www.gchiaba.it nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi".

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Azienda – tel. 0431 65032 – e-mail: segreteria.direzione@gchiaba.it.

Il Responsabile del presente procedimento è il Direttore Generale dott. Gilberto Macaluso

San Giorgio di Nogaro, lì 27/05/2021

Il Direttore Generale
Dott. Gilberto Macaluso